
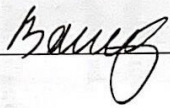
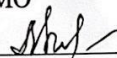


муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 96 имени Павла Петровича Мочалова» городского округа Самара

УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ Школы №96 г.о. Самара  Сычева Е.М. Приказ № _____ /ОД от «31» августа 2022г.	ПРОВЕРЕНО Зам. директора по УВР  Федосеева В.В. «30» августа 2022г.	РАССМОТРЕНО на заседании ШМО учителей гуманитарного цикла Председатель ШМО  Киселева Л.Н. Протокол № 1 от «26» августа 2022г.
---	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

курса внеурочной деятельности «Деловой русский язык»

для обучающихся 9 классов

**форма организации: предпрофильный курс**

**направление внеурочной деятельности: общекультурное**

**срок реализации (1 год)**

**Разработана:**

Киселевой Л.Н.,

учителем русского языка и литературы

Самара

## **Пояснительная записка**

Программа курса внеурочной деятельности «Деловой русский язык» для 9 класса разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО), Основной образовательной программы основного общего образования (ООП ООО) МБОУ Школы № 96 г.о. Самара, авторской программы Т.М. Новиковой «Деловой русский язык» (Благовещенск, 2005).

**Основная цель курса** — развитие коммуникативно-речевой культуры старшеклассников.

Рабочая программа рассчитана на 17 часов (0,5 час в неделю).

Виды деятельности: познавательная деятельность; проблемно-ценностное общение.

### **Планируемые результаты освоения курса**

#### **Личностные результаты:**

-достаточный объём словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

-осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к окружающим людям в реальном и виртуальном мире, их позициям, взглядам, готовность вести диалог с другими людьми, обоснованно осуществлять выбор виртуальных собеседников;

-готовность и способность к осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учетом устойчивых познавательных интересов;

-освоенность социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах;

-понимание ценности безопасного образа жизни; правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в информационно-телекоммуникационной среде.

#### **Метапредметные результаты освоения курса:**

-владеть всеми видами речевой деятельности:

- адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);

- владение разными видами чтения (поисковым, просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров;

- адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; владение разными видами аудирования (выборочным, ознакомительным, детальным);

- способность извлекать информацию из различных источников, включая средства

массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой, в том числе и на электронных носителях;

- владение приёмами отбора и систематизации материала на определённую тему; умение вести самостоятельный поиск информации; способность к преобразованию, сохранению и передаче информации, полученной в результате чтения или аудирования;
  - умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свёрнутости (план, пересказ, конспект, аннотация);
  - умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учётом замысла, адресата и ситуации общения;
  - способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать своё отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
  - соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
- применять приобретённые знания, умения и навыки в повседневной жизни;
- коммуникативно-целесообразному взаимодействию с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какой-либо задачи, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

### **Предметные результаты освоения курса:**

- 1) представлению об основных функциях языка; о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения; о связи языка и культуры народа; роли родного языка в жизни человека и общества;
- 2) пониманию места родного языка в системе гуманитарных наук и его роли в образовании в целом;
- 3) основам научных знаний о родном языке; пониманию взаимосвязи его уровней и единиц;
- 4) базовым понятиям лингвистики: лингвистика и её основные разделы; язык и речь, речевое общение, речь устная и письменная; монолог, диалог и их виды; ситуация речевого общения; разговорная речь, научный, публицистический, официально-деловой

стили, язык художественной литературы; жанры научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи; функционально- смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение); текст, типы текста; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;

5) основным стилистическим ресурсам лексики и фразеологии русского языка; основным нормам русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормам речевого этикета и использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;

6) опознаванию и анализу основных единиц языка, грамматических категорий языка, уместному употреблению языковых единиц адекватно ситуации речевого общения;

7) проведению различных видов анализа слова (фонетический, морфемный, словообразовательный, лексический, морфологический), синтаксического анализа словосочетания и предложения; многоаспектный анализ текста с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определённым функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;

8) пониманию коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;

9) осознанию эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.

### Тематическое планирование

№	Разделы и темы	Общее количество часов	Теоретические знания	Практические знания
1	Лексические средства современного русского языка.	2	1	1
2	Морфологические средства современного русского языка.	6	3	3
3	Синтаксические средства современного русского языка.	4	1	3
4	Композиционные особенности и правила оформления служебных документов.	2	1	1
5	Речевой этикет.	3	1	2
	<b>Итого 34 часа</b>	<b>17</b>	<b>7 (41%)</b>	<b>10 (59%)</b>

## Содержание программы

№	Название темы	Краткое содержание темы	Формы организации образовательного процесса
1	Функциональные стили современного русского литературного языка	Функциональные стили современного русского литературного языка. Особенности официально-делового стиля речи. Необходимость соблюдения культуры делового общения	
2	Значение слова. Многозначность. Стилистическая окраска слова.	Значение слова. Многозначность. Фразеология современного русского литературного языка. Фразеология деловой речи.	
3	Стилистическое использование имен существительных	Стилистическое использование имен существительных. Трудности в употреблении имен существительных, связанные с категорией рода и числа, связанные с категорией одушевленности – неодушевленности. Особенности образования и употребления имен существительных, являющихся названиями лиц. Склонение собственных имен существительных. Употребление сочетаний имен числительных с именами существительными	
4	Употребление количественных и порядковых числительных.	Употребление количественных и порядковых числительных. Особенности их склонения. Употребление сочетаний имен числительных с именами существительными	
5	Особенности употребления местоимений	Особенности употребления местоимений.	
6	Образование и употребление некоторых форм времени и склонения глаголов	Образование и употребление некоторых форм времени и склонения глаголов. Употребление возвратных глаголов	
7	Образование и употребление некоторых причастий и деепричастий, употребления некоторых союзов и предлогов	Образование и употребление некоторых причастий и деепричастий. Стилистическое использование наречий. Особенности употребления некоторых союзов и предлогов	
8	Словосочетание. Синонимическое употребление предлогов. Ошибки в	Ошибки в построении словосочетаний	

	управлении		
9	Смысловые связи и порядок слов в простом предложении.	Согласование сказуемого с подлежащим. Согласование определений и приложений. Ошибки, связанные с логической и лексико-грамматической несочетаемостью однородных членов предложения.	
10	Употребление причастных и деепричастных оборотов, наречий	Употребление причастных и деепричастных оборотов. Употребление наречий	
11	Особенности состава и структуры сложных предложений	Особенности состава и структуры сложных предложений	
12	Способы передачи чужой речи. Правила цитирования и оформления цитат	Правила цитирования и оформления цитат	
13	Форма документа. Способы изложения материала. Рубрикация	Рубрикация	
14	Заявление Расписка. Доверенность. Заявка.	Заявление Расписка. Доверенность. Заявка.	
15	Протокол. Акт. Приказ. Деловое письмо	Протокол. Акт. Приказ. Деловое письмо	
16	Автобиография. Резюме	Автобиография. Резюме	
17	Психологические аспекты культуры речи в диалогических формах делового общения	Психологические аспекты культуры речи	

